



Merkblatt zum Formular Anerkennung erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen

Wer benötigt dieses Formular?

Studierende, die die Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen beantragen, welche außerhalb der Europa-Universität Viadrina erbracht wurden.

Was ist dabei zu beachten?

Zuständig für die Anerkennung erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen ist ausnahmslos der zuständige Prüfungsausschuss. Der Antrag ist an den Vorsitzenden bzw. die Vorsitzende des Prüfungsausschusses¹ zu richten. Unvollständige und unvollständig ausgefüllte Anträge werden nicht bearbeitet!

Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder)
Prüfungsausschuss der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät
Große Scharrnstraße 59
15230 Frankfurt (Oder)

Dem Antrag sind zwingend beizufügen:

- Originale bzw. beglaubigte Kopien der eingereichten Studiennachweise (i.d.R. der vom entsprechenden Prüfungsamt bestätigte Notenspiegel)
- die Modulbeschreibung/en (u.a. mit Angaben zu Qualifikationsziel, Inhalten, Literatur, ECTS-Credits)
- die Studienbescheinigung (i.d.R. vom Immatrikulationsamt der entsprechenden Hochschule ausgestellt/ bestätigt)

ACHTUNG!!! Erstellen Sie sich Kopien für Ihre persönlichen Unterlagen vor Abgabe der Originale!

Was passiert mit dem bearbeiteten Antragsformular?

Der Prüfungsausschuss leitet das bearbeitete Antragsformular direkt an das Prüfungsamt weiter. Die anerkannten Studien- und Prüfungsleistungen werden anschließend entsprechend in viaCampus eingetragen.

¹ Nicht zu verwechseln mit dem Prüfungsamt!



Antragsformular

(Seite 1 von 3)

**Anerkennung erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen
 für den Studiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre (Bachelor) – SSO 2026**

Name, Vorname: Matrikel-Nr.:

Straße, Nr.:

PLZ: Wohnort:

E-Mail-Adresse:

Hinweise: Die mehrfache Anrechnung ein und derselben Leistung auf unterschiedliche Module ist nicht zulässig. Die Anerkennung erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen setzt zwingend voraus, dass sie sich nicht wesentlich von den Studien- und Prüfungsleistungen im Studiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre unterscheiden. Bereits vorliegende Prüfungsergebnisse, auch Fehlversuche, werden angerechnet.

Bezeichnung des Moduls / der Wahlpflichtmodulgruppe im Studiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre	ECTS-Credits	Bezeichnung des Moduls, dessen Anerkennung beantragt wird	ECTS-Credits	Note ¹	Interner Vermerk des PA
Wirtschaftswissenschaftliche Grundlagenausbildung					
Internationales Management	6				
Marketing	6				
Externes Rechnungswesen	6				
Internes Rechnungswesen	6				
Finanzierung & Investition	6				
Unternehmensbesteuerung	6				
Produktion & Logistik	6				
Wirtschaftsinformatik	6				
Mathematik	6				
Statistik	6				
Mikroökonomie	6				
Makroökonomie	6				

.....
 Datum/Unterschrift Studierende*r

.....
 Datum/Unterschrift/Stempel Prüfungsausschuss

¹ Die Anerkennung setzt einen benoteten Leistungsnachweis voraus. Module der Grundlagenausbildung sind grundsätzlich mit einer schriftlichen Prüfung in Form einer Klausur im Umfang von 120 Minuten abzuschließen



Antragsformular

(Seite 2 von 3)

**Anerkennung erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen
 für den Studiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre (Bachelor) – SSO 2026**

Name, Vorname: Matrikel-Nr.:

Straße, Nr.:

PLZ: Wohnort:

E-Mail-Adresse:

Bezeichnung des Moduls / der Wahlpflichtmodulgruppe im Studiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre	ECTS-Credits	Bezeichnung des Moduls, dessen Anerkennung beantragt wird	ECTS-Credits	Note ²	Interner Vermerk des PA
Schwerpunktbildung³					
Modulgruppe 1:					
.....					
Modul 1	6				
Modul 2	6				
Modul 3	6				
Modul 4	6				
Modul 5	6				
Modul 6	6				
Modulgruppe 2:					
.....					
Modul 1	6				
Modul 2	6				
Modul 3	6				
Modul 4	6				
Modulgruppe 3:					
.....					
Modul 1	6				
Modul 2	6				
Modul 3	6				

.....
 Datum/Unterschrift Studierende*r

.....
 Datum/Unterschrift/Stempel Prüfungsausschuss

² Die Anerkennung setzt einen benoteten Leistungsnachweis voraus.

³ Im Rahmen der Schwerpunktbildung stehen im Studienprogramm folgende acht Wahlpflichtmodulgruppen zur Auswahl: „Accounting“, „Banking & Finance“, „Business & Economics in Central and Eastern Europe“, „Economics“, „Information & Operations Management“, „Marketing, Management & Entrepreneurship“, „Quantitative Methods“ und „Taxation“. Aus dem Angebot der Wahlpflichtmodulgruppen sind ein bis drei Wahlpflichtmodulgruppen zu wählen. Die Schwerpunktbildung umfasst mindestens 36 ECTS-Credits und höchstens 54 ECTS-Credits. In den gewählten Modulgruppen sind jeweils zwischen drei und sechs Module à 6 ECTS-Credits zu belegen.



Antragsformular

(Seite 3 von 3)

**Anerkennung erbrachter Studien- und Prüfungsleistungen
 für den Studiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre (Bachelor) – SSO 2026**

Name, Vorname: Matrikel-Nr.:

Straße, Nr.:

PLZ: Wohnort:

E-Mail-Adresse:

Bezeichnung des Moduls / der Wahlpflichtmodulgruppe im Studiengang Internationale Betriebswirtschaftslehre	ECTS-Credits	Bezeichnung des Moduls, dessen Anerkennung beantragt wird	ECTS-Credits	Note ⁴	Interner Vermerk des PA
Wahlbereich⁵					
Modul 1					
Modul 2					
Modul 3					
Außerfachliche und überfachliche Qualifikationen					
<i>Fremdsprache</i>					
Englisch (Niveaustufe Europarat B2)	12				
Englisch (Niveaustufe Europarat C1) oder zweite Fremdsprache (Niveaustufe Europarat B2)	12				
<i>Wissenschaftliches Arbeiten</i>	6				
<i>Softskills (12 ECTS-Credits)</i>					
.....					
.....					
Bachelorarbeit					
Bachelorarbeit	12				

.....
 Datum/Unterschrift Studierende*r

.....
 Datum/Unterschrift/Stempel Prüfungsausschuss

⁴ Die Anerkennung setzt einen benoteten Leistungsnachweis voraus. Im Bereich „Außerfachliche und überfachliche Qualifikationen“ können die Leistungsnachweise auch unbenotet sein.

⁵ In einen Wahlbereich können weitere wirtschaftswissenschaftliche Module, die nicht einem gewählten Schwerpunkt zurechenbar sind, oder nicht-wirtschaftswissenschaftliche Module im Umfang von bis zu 18 ECTS-Credits eingebracht werden. Schwerpunktbildung und Wahlbereich umfassen zusammen 54 ECTS-Credits.